

2026학년도 2학기 무용예술전공

교내 근로(행정부서) 장학생 신청 안내

1. 신청 기간: **2026. 8. 13.(목) ~ 8. 18.(화) 10:00까지**
2. 신청 자격: 2026학년도 2학기 재학 중인 자
※ 직전 학기 성적 기준: 이수학점 12학점 이상, 평점평균 1.6 초과
3. 선발 제한: 졸업예정자(조기졸업 포함), 학석사연계과정 졸업예정자, 학기초과자, 전년도(직전학기 포함) 근로 중 무단 포기자
4. 선발인원: **1명**
5. 근무지: 교내 행정 부서
6. 근로기간: **2026. 9. 1.(화) ~ 12. 21.(월)**, 16주간(주당 9시간)
7. 장학금액: **금1,500,000원**(시간당 10,416원, 2026년 최저시급 10,320원)
8. 신청 방법 : 첨부된 신청서 작성 후 **무용예술전공 학과사무실로 제출**
9. 근로 장학생 권장 업무
가. 학업성취도 향상 및 근로 활동을 통한 참된 봉사의 의미를 가질 수 있는 업무
나. 학과 사무실 등에서 행정업무 지원, 예시) 학과사무실 청소 등 행정업무 지원
다. 실험실·실습실·연구실 등 교육활동 보조 등
10. **선발자 발표: 2026. 8. 26.(수) 16:00 이후 개인 연락**
11. 유의사항
가. 8. 27.(목)까지 반드시 선발된 학생은 해당부서에 연락하여, 본인의 근로 선발사실을 알리고 근로 가능 시간대를 확인합니다.
나. 기간 내 미 확인자는 탈락되며 차 순위자를 선발합니다.
다. 근로 중 불성실 근무자는 배정 부서장의 요청으로 탈락(근로 중지)될 수 있습니다.
라. 중도포기자 및 근무 불성실 요청 탈락자는 장학금 미지급합니다(일할 계산 지급 없음)
마. 근로 장학금은 근로 종료 후 지급합니다.
바. 교내 근로는 국가근로와 중복하여 진행할 수 없습니다.
12. 문의 사항: 무용예술전공 학과 사무실(02-2287-5156)