

수강신청

1

수강신청 일정

1. 수강신청

구분	일정	주요내용	비고	
수강신청	장바구니 수강신청 (1차)	2023.01.27.(금) 2023.01.30.(월)	• 재학생 및 복학생 동시 시행 ※ 휴학생의 경우 복학 처리 완료 후 수강신청 가능	각 일자별 10:00 ~ 23:30 (마지막날 10:00 ~ 17:00) ※ 천안 캠퍼스는 1차 수강신청 첫날 (2023.02.01.(수)) 14:00 ~ 23:30 시행
	재·복학생 수강신청 (1차)	2023.02.01.(수) 2023.02.03.(금)	• 재학생 및 복학생 동시 시행 ※ 휴학생의 경우 복학 처리 완료 후 수강신청 가능 ※ 1학년 교과목 제외	
	교차 수강신청	2023.02.07.(화) 2023.02.08.(수)	• 서울⇄천안 교차 수강신청 • 재학생 및 복학생 동시 시행 ※ 학기당 최대 6학점, 졸업시까지 21학점 이내 신청 가능	
	장바구니 수강신청 (2차)	2023.02.16.(목) 2023.02.19.(일)	• 재학생 및 복학생 동시 시행 ※ 휴학생의 경우 복학 처리 완료 후 수강신청 가능	
	신·편입생 수강신청	2023.02.21.(화) 2023.02.23.(목)	• 신입생 및 편입생 동시 시행	
	재·복학생 수강신청 (2차)	2023.02.23.(목) 2023.02.23.(목)	• 재학생 및 복학생 동시 시행 ※ 휴학생의 경우 복학 처리 완료 후 수강신청 가능 ※ 1학년 교과목 포함	
폐강 과목 공고	2023.02.28.(화)	• 학교 홈페이지 공고		
수강신청 정정 및 수강신청 취소	2023.03.02.(목) 2023.03.08.(수)	• 수강신청 정정 및 취소 (미 수강 신청자 포함)	각 일자별 10:00 ~ 23:30 (마지막 날 10:00 ~ 17:00)	

2. 강좌 합(분)반 및 폐강

가. 공고: 2023.02.28.(화)

나. 공고방법: 수강신청 인원 및 학과별 전공교육과정 유형에 따라 합(분)반 및 폐강 시행, 결정된 사항을 학교 홈페이지 학사공지에 공고함.

※ 수강신청 인원 및 학과별 전공교육과정 유형 외 사유(졸업요건 미충족 등)로 폐강 유보는 불가하오니 사전에 대비하여 주시기 바랍니다.

1. 학사안내 및 강의시간표를 숙지하여 본인이 이수해야 하는 과목과 학점을 확인한 후, 시간표 작성
2. 수강신청은 웹페이지 또는 모바일앱을 통해 가능
 - 가. 웹페이지: 상명대학교 홈페이지(<http://www.smu.ac.kr>) 접속 후, 상명대학교 홈페이지 접속 후 상단의 '수강신청' 클릭(수강신청기간 중)
 - 나. 모바일앱: 안드로이드(플레이스토어) 또는 애플(앱스토어)에 "상명대학교 포털 샘물" App 설치 및 실행하여 접속 후 '수강신청' 클릭

※ 모바일 수강신청 방법 및 메뉴얼은 학교 홈페이지 공지사항에 별도 안내
3. 샘물수강신청로그인 화면에서 본인의 학번과 비밀번호 입력

※ **신·편입생 및 타학교생의 경우 학번 조회와 비밀번호 초기화 절차를 진행하며, 로그인 인증 후에 개인정보 동의 및 신상정보를 입력해야 함**
4. 수강신청 화면 안내
 - 가. 개설강좌 조회
 - 1) 장바구니 조회: 관심과목 장바구니 신청기간에 본인이 등록해 두었던 교과목

※ **장바구니 교과목을 본 수강신청 기간에 신청을 완료해야 수강과목으로 인정됨**
 - 2) 나의 주전공 조회 : 본인 소속학부(과) 및 전공의 해당 학년으로 개설된 전공교과목
 - 3) 기타 전공 강좌: '취업과창업', '적정디자인&적정기술기반융복합프로젝트' 등
 - 4) 교양강좌
 - 가) 이수구분: 교양필수, 교양선택 중 선택
 - 나) 영역: 각 이수구분 별 영역 선택
 - 5) 교직강좌
 - 6) 학과별강좌: 타 학과(전공)의 전공교과목

※ **수강신청 후 '일선'으로 인정되며, 본인 소속 학과가 인정한 특정 과목만 추후 '1전선'으로 인정됨**
 - 7) 학군장교강좌
 - 8) 일반선택강좌
 - 9) 재수강과목: 학년도/학기별 재수강 교과목
 - 10) 취득학점: 본인의 이수구분 및 교선영역 별 취득학점 등 현황 확인
 - 11) 수강신청 바로하기: 본인이 직접 학수번호, 분반을 입력하여 교과목을 조회함
 - 나. 수강신청 순서
 - 1) 개설강좌 리스트에서 수강을 희망하는 강좌 조회
 - 2) 수강을 희망하는 강좌 '신청' 버튼 클릭
 - 3) 수강신청내역에 등록이 되어있는지 확인
 - 4) 수강신청내역에서 **취소** 버튼을 클릭하면 **신청했던 강좌가 취소됨**
 - 5) 수강신청이 완료된 후 **반드시 로그아웃** 진행
5. 학과/전공 안내

※ 기존 소속 학생들의 경우 **2023학년도 학과/전공 기준으로 교과목조회 및 수강신청하시면 됩니다. (전공으로 인정)**

예) 기존 공연영상문화예술학부 영화영상전공 소속 학생, 영화영상학과 소속 학생
: **예술학부 영화영상전공**으로 교과목 조회, 수강신청 시 '전선'으로 표기됨

단과대학	학부	2023학년도 학과/전공	기존 소속	비고
글로벌 인문학부대학	글로벌 지역학부	한국언어문화전공	한국언어문화학과, 한국어문학과	
		일본어권지역학전공	일본어문학과	
		중국어권지역학전공	중국어문학과	
		영어권지역학전공	영어영문학과	
		프랑스어권지역학전공	프랑스어문학과	
		독일어권지역학전공	독일어문학과	
		러시아어권지역학전공	러시아어문학과	
디자인대학	디자인학부	커뮤니케이션디자인전공	시각디자인전공, 시각디자인학과	
		패션디자인전공	패션디자인학과	
		텍스타일디자인전공	텍스타일디자인학과	
		스페이스디자인전공	실내디자인전공, 실내디자인학과	
		세라믹디자인전공	세라믹디자인학과	
		인더스트리얼디자인전공	산업디자인학과	
		AR·VR미디어디자인전공		
예술대학	예술학부	영화영상전공	영화영상학과	
		연극전공	연극학과	
		무대미술전공	무대미술학과	
		디지털만화영상전공	만화·애니메이션학과	
		문화예술경영전공	문화예술경영학과	
		사진영상콘텐츠학과		
		사진영상미디어전공	사진영상미디어학과	
		디지털콘텐츠전공	디지털콘텐츠학과	
융합기술대학	글로벌금융경영학부		글로벌금융경영학과, 금융경영학과, 보험경영학과	
	식물식품공학과			
	환경조경학과			
	그린스마트시티학과			
	간호학과			
	스포츠융합 학부	스포츠경영전공 사회체육전공	스포츠산업학과 사회체육학과	
공과대학	전자공학과		컴퓨터공학과, 컴퓨터시스템공학과	
	소프트웨어학과		컴퓨터공학과, 컴퓨터소프트웨어공학과	
	스마트정보통신공학과 경영공학과		정보통신공학과	
	그린화학공학과		의생명공학과, 환경공학과	
	건설시스템공학과			
	정보보안공학과		정보보호공학과	
	시스템반도체공학과			
	휴먼지능로봇공학과			
	지능형로봇학과			

※ 본 대학교 소속 교원의 자녀는 부모의 강의를 수강하지 않는 것을 원칙으로 하며, 강의를 수강하고자 할 경우 반드시 교무처에 해당 사실을 사전에 신고하여야 함.

1. 수강신청 가능학점

가. **최대학점: 19학점**(2013학번까지는 21학점)

[직전학기 17학점(전체 학년 동일) 이상, 평점평균 4.0 이상일 경우, 3학점까지 초과 신청 가능]

나. **최소학점: 12학점(7학기 9학점, 8학기 6학점)**

다. **원격수업강좌**(서울권역 이러닝 강좌 포함)

1) 매 학기 6학점(e-러닝)까지 수강신청 가능 ※ 단, s-러닝 제외, 졸업이수 학점 제한 없음.

라. **학사경고 1회 시:** 19학점(2013학번 이전 학생은 최대 21학점)에서 **1학점 제한**

학사경고 연속 2회 시: 19학점(2013학번 이전 학생은 최대 21학점)에서 **3학점 제한**

마. **교차수강(캠퍼스간):** 학기당 최대 6학점(계절수업 별도), 총 21학점 이내 수강 가능(졸업시까지)

바. 사회봉사교과목: 수강신청 제한학점에 포함됨.

사. 군사학교과목: 학군사관후보생은 3학점까지 초과 수강신청이 가능함.

아. 참고사항

1) 성적우수장학생 선발에 필요한 최소 취득학점은 15학점(4학년은 9학점) 이상

2) 장학금 관련 사항은 "V. 기타 학교생활 안내" → "장학금 제도 안내" 부분 참고

2. 재수강

가. 개요: 학수번호가 동일한 교과목이 C+ 이하일 경우에 한하여 재수강할 수 있으며, 재수강 신청 시 기존 성적은 취소 처리하여 평점평균을 재 산출하되, 기존의 학사경고 등의 조치는 유효함

※ 재수강 시 등급에 관계없이 가장 마지막 학기에 취득한 성적 적용

나. 재수강 제한사항 안내

1) 재수강 시 부여받을 수 있는 성적등급은 최대 B+로 제한됨 - **2015학번부터 적용**

2) 재학 중 재수강 과목 수 6과목(6과목 내에서 횟수 제한은 없음)으로 제한 - **2016학번부터 적용**

3) 교양필수, 전공필수, 교직 교과목 및 외국인학생이 수강한 교과목의 성적등급이 "F"를 부여받은 경우는 재수강 과목 수 제한에서 예외로 함

3. 합(분)반·폐강 공고 및 수강신청 정정·취소

가. **합(분)반·폐강 공고:** **수강신청 인원수에 따라 합(분)반 및 폐강 결정된 사항을 홈페이지 공지사항(학사)에 공고함 ※ 필히 공고 내용을 확인하여야 함**

나. 수강신청 정정·취소

1) 대상자

가) 신청한 수강내용과 상이한 경우

나) 수강과목이 합반, 분반, 폐강되는 경우

다) 수강신청 최대학점 초과 또는 최소학점 미달된 경우

라) 수강신청을 하지 않은 경우

마) 기타의 사유로 수강신청을 정정·취소하고자 하는 경우

※ **개별적으로 담당교수에게 구두로 수강신청 변경 사실을 알리고 인터넷을 통하여 변경하지 않은 경우, 인정되지 않음**

※ **수강신청 정정·취소 후 최대학점 초과 및 최소학점 미달에 유의**

2) 방법: 상명대학교 수강신청시스템에서 본인이 직접 정정·취소함

※ [수강신청시스템] → [수강신청내역]의 수강신청 내용 중 정정 및 취소 하고자 하는 교과목을 클릭하여 정정 및 취소

다. **수강신청 정정·취소로 강좌가 변경되어 새로 수강하게 될 강좌의 이전 출결상황은 결석 처리가 원칙이므로 부득이한 경우를 제외하고는 수강신청 정정·취소를 자제하기 바람**

4. 수강신청 확정통지서 배부

- 가. 수강신청 정정 및 취소기간 이후 학과(전공)사무실에서는 '수강신청 확정통지서'를 출력하여 소속 학생들에게 배부함
- 나. 학생들은 '수강신청 확정통지서'를 통해 본인의 수강신청 내역을 재확인할 수 있음

5. 기타 유의사항

가. 개설학부(과)의 요청에 따라 교과목의 요일/교시/강의실/강의계획 등이 예고 없이 변경될 수 있으니, 수강생은 반드시 장바구니/정기 수강신청/수강신청정정 시스템 및 홈페이지 공지사항을 수시로 확인하여 불이익이 없도록 하여야 함

나. 강사 초빙제청 일정(공고/모집/심사/확정/신원조회/계약체결 등)에 따라 부득이하게 강사 담당 교과목의 요일/교시/강의실/강의계획 등이 예고없이 변경될 수 있음

※ 학부(과)에 요청에 따른 변경사항은 장바구니/정기 수강신청/수강신청정정 시스템에 수시로 반영함.

다. 장바구니 수강신청 * 장바구니 수강신청은 웹사이트로만 가능(모바일앱 불가)

1) 관심과목 장바구니는 정기 수강신청 시 실제 수강신청 교과목에 대하여 신속하게 진행할 수 있도록 하는 기능으로써, 실제 수강신청이 되거나 우선순위가 보장되는 것이 아니므로 **반드시 정기 수강신청 기간에 별도의 수강신청을 시행**하여야 함

2) 장바구니 수강신청 이후에도 학부(과)의 요청에 따라 교·강사/강의시간/강의실이 변경될 수 있음을 유의 바람

※ **반드시 정기 수강신청 시 재확인 후 수강신청 진행**

3) 장바구니 수강신청 시 각 교과목에 인원제한은 없으며 동일 교과목(학수번호 기준)이 중복되어도 신청 가능함

※ 단, 시간 중복은 불가함

4) 장바구니 수강신청은 제한학점에 관계없이 수강신청이 가능함.

※ 단, 정기 수강신청 시에는 수강신청 최소학점 및 학점제한(학사경고자 등)사항이 적용됨

5) 복학예정자도 장바구니 기간 내에 복학신청을 완료하면 장바구니 수강신청이 가능함

※ 단, 장바구니기간 이후 복학자는 정기 수강신청 시 신청하여야 함

라. 수강에 관련된 신청, 변경 및 포기의 주체는 학생 본인임

※ 학부(과) 또는 학사운영팀/계당교양교육원 교학팀에서 수강신청, 변경 및 포기 불가